


**Областное автономное учреждение
«Центр охраны труда Белгородской области»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Областного
автономного учреждения
«Центр охраны труда
Белгородской области»

О.М. Медведева
«25» апреля 2016 г.



**Правила приема слушателей,
порядок и основания отчисления слушателей
в Областное автономное учреждение
«Центр охраны труда Белгородской области»**

Белгород 2016 г.

**Правила приёма и порядок зачисления слушателей
в Областное автономное учреждение
«Центр охраны труда Белгородской области»**

Правила приема и порядок зачисления слушателей в Областное автономное учреждение «Центр охраны труда Белгородской области» (далее по тексту - Учреждение) разработаны на основе:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 (с последующими изменениями и дополнениями);

- Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2004 г. №280 (с последующими изменениями и дополнениями);

- Устава областного автономного учреждения «Центр охраны труда Белгородской области».

1. Общие положения

1.1. Учреждение имеет лицензию Департамента образования Белгородской области на осуществление образовательной деятельности по образовательных программ дополнительного профессионального образования от 29 февраля 2016 года №8163.

1.2. Учреждение реализует образовательные программы дополнительного профессионального образования руководителей и специалистов предприятий и организаций, находящихся на территории Белгородской области независимо от их организационно-правовой формы и вида собственности, в том числе предпринимателей малого и среднего бизнеса в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

1.3. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

1.4. Прием в Учреждение для обучения по образовательным программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее (полное) общее, высшее образование.

1.5. Обучение проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы и с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения в дневное и вечернее время.

1.6. Учебный процесс осуществляется в соответствии с учебными планами в следующих формах: лекции, курсы, семинарские занятия, контрольные, аттестационные экзамены и иные виды обучения.

2. Организация приема слушателей, поступающих на обучение

2.1. Прием слушателей на обучение осуществляется на основании заявок от предприятий и организаций.

2.2. Перечень документов и необходимый объем общеобразовательной подготовки для приема на программу дополнительной профессиональной подготовки определяет Учреждение с учетом ее специфики.

2.3. Взаимоотношения Учреждения со слушателями регулируются договорами, определяющими виды обучения, сроки обучения, размер оплаты за обучение, иные условия.

2.4. При приеме в Учреждение директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

2.5. При приеме в Учреждение поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Организация информирования слушателей, поступающих на обучение

3.1. Учреждение объявляет прием слушателей для обучения по образовательным программам дополнительного профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. До начала приема документов Учреждение информирует слушателей:

- о правилах приема в образовательное Учреждение и порядке отчисления слушателей;
- о содержании договора, отражающем взаимные права и обязанности сторон, в том числе обязанности по оплате предоставляемых образовательных услуг.
- о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и программах дополнительного профессионального образования, по которым будет осуществляться образовательная деятельность, а также иных документах регламентирующих образовательную деятельность Учреждения (Устав Учреждения, Положение о платных образовательных услугах, Положение об отделе обучения и повышения квалификации, Правила внутреннего распорядка слушателей, Правила внутреннего распорядка Учреждения, настоящие Правила).

3.3. Информация, упомянутая в пункте 3.2 настоящих Правил, а также копия лицензии на право ведения образовательной деятельности Учреждения, образец Договора на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования помещаются на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения.

4. Зачисление слушателей, поступающих на обучение

4.1. Зачисление слушателей на обучение по выбранной образовательной программе дополнительного профессионального образования оформляется приказом директора Учреждения.

4.2. Зачисление в Учреждение осуществляется круглогодично.

5. Порядок и основания отчисления обучающихся

5.1. Отчисление слушателей оформляется приказом директора Учреждения и производится по следующим основаниям:

5.1.1. По заявлению обучающегося или предприятия и организации.

5.1.2. В случае смерти обучающегося.